

Harran Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü
Hizmet Standartları Tablosu

HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
<p>ALO 183, Acil/İlk Müdahale Vakayı/Müracaatı Ön Değerlendirme, İnceleme Sonuçlandırma, İl Müdürlüğüne/ ilgili paydaş kuruluşa/ müracaatçıya sonucundan bilgi verme süreçleri,</p> <p>1 Yasal Dayanak: 2014/05 Nolu Alo 183 Çağrı Merkezi Hizmetleri Genelgesi, 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği,2014/09 Sayılı Halkla İlişkiler Faaliyetleri Genelgesi</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı b) İhbar eden kişinin adres ve iletişim bilgileri c) İhbar konusu kişi veya kişilerin adresi iletişim bilgileri</p>	<p>24 SAAT (Müracaatla Birlikte Aynı Gün içerisinde Değerlendirme)</p> <p>İlgili Kuruluş: Şanlıurfa ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve izleme Birimi Şiddet Önleme Ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)</p>
<p>BİMER, Acil/İlk Müdahale Vakayı/Müracaatı Ön Değerlendirme, İnceleme Sonuçlandırma, İl Müdürlüğüne/ilgili paydaş kuruluşa/müracaatçıya sonucundan bilgi verme süreçleri,</p> <p>2 Yasal Dayanak: 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu, Bilgi Edinme Kanunu Uygulamasına İlişki Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik, 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2014/09 Sayılı Halkla İlişkiler Faaliyetleri Genelgesi</p>	<p>a) BİMER Bildirgesi-Resmi Yazı</p>	<p>15 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş:Şanlıurfa ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve izleme Birimi Şiddet Önleme Ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)</p>
<p>İhbar, Acil Durum Bildirgesi, Acil/İlk Müdahale Vakayı/Müracaatı Ön Değerlendirme, İnceleme Sonuçlandırma, İl Müdürlüğüne/ilgili paydaş kuruluşa/müracaatçıya sonucundan bilgi verme süreçleri,</p> <p>3 Yasal Dayanak: 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu, Bilgi Edinme Kanunu Uygulamasına İlişki Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik,2014/05 Nolu Alo 183 Çağrı Merkezi Hizmetleri Genelgesi, 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı (Beyan etmesi halinde) b) İhbar eden kişinin adres ve iletişim bilgileri (Beyan etmesi halinde) c) İhbar konusu kişi veya kişilerin kimlik bilgileri, adres ve iletişim bilgileri</p>	<p>24 SAAT (Müracaatla Birlikte Aynı Gün içerisinde Değerlendirme)</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve izleme Birimi</p>
<p>Acil Koruma Kararı(Mahkeme Kararı), Terk Bebek İşlemleri, Acil Kurum Bakımına Yerleştirme (Valilik Acil Oluru-Acil Korunma Kararı), İl Müdürlüğüne/ilgili paydaş kuruluşa/müracaatçıya sonucundan bilgi verme süreçleri</p> <p>4 Yasal Dayanak: 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı, b) Müracaatçının Dilekçesi/Resmi Yazı c) Öğrenci belgesi,okula devam/devamsızlık durumunu gösterir belge d) Sağlık raporu (Gerekli görülmesi halinde) e) Mahkeme kararları (Gerekli görülmesi halinde) f) Mal varlığı(mal bildirim) (Gerekli görülmesi halinde) g) Gelir durumunu gösterir belge (Gerekli görülmesi halinde) ğ) Karakol Zabıt Vakarası (Gerekli görülmesi halinde) h) Emniyet Tahkikatı (Gerekli görülmesi halinde) I) Tutukluluk/ hükümlülük durumunu gösterir belge (Gerekli görülmesi halinde)</p>	<p>24 SAAT (Müracaatla Birlikte Aynı Gün içerisinde Değerlendirme)</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi ASP İl Müdürlüğü</p>
<p>Çocuk Hizmetleri, Müracaat alma, İlk Görüşme, Ön Değerlendirme, Acil/İlk Müdahale Vakayı/Müracaatı Sonuçlandırma, İl Müdürlüğüne/ilgili paydaş kuruluşa/müracaatçıya sonucundan bilgi verme süreçleri.</p> <p>5 Yasal Dayanak:2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu, Korunmaya Muhtaç Çocukların Tespiti, İnceleme Korunma Kararlarının Alınması ve Kaldırılmasına İlişkin Yönetmelik</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı, b) Müracaatçının Dilekçesi/Resmi Yazı c) Öğrenci belgesi,okula devam/devamsızlık durumunu gösterir belge d) Sağlık raporu (Gerekli görülmesi halinde) e) Mahkeme kararları (Gerekli görülmesi halinde) f) Mal varlığı(mal bildirim) (Gerekli görülmesi halinde) g) Gelir durumunu gösterir belge (Gerekli görülmesi halinde) ğ) Karakol Zabıt Vakarası (Gerekli görülmesi halinde) h) Emniyet Tahkikatı (Gerekli görülmesi halinde) I) Tutukluluk/ hükümlülük durumunu gösterir</p>	<p>1 SAAT</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi</p>

<p>Çocuk Hizmetleri - Aile Yanında Destek Hizmet Modellerini Değerlendirme Süreçleri (Korunma Kararı Olmadan Ailesi Yanında Desteklenen Çocuklara Yönelik Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri Müracaat Alma)</p> <p>6 Yasal Dayanak:2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 3071 Sayılı, Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri Hakkında Yönetmelik, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2015/5 Sayılı Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetine İlişkin Genelge</p>	<p>belge (Gerekli görülmesi halinde)</p> <p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı, b) Öğrenci belgesi,okula devam/devamsızlık durumunu gösterir belge c) Sağlık raporu (Gerekli görülmesi halinde) d) Mahkeme kararları (Gerekli görülmesi halinde) e) Mal varlığı(mal bildirim) (Gerekli görülmesi halinde) f) Gelir durumunu gösterir belge (Gerekli görülmesi halinde) (Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri Hakkında Yönetmeliğin 19. Maddesi gereğince) g) Tutukluluk/ hükümlülük durumunu gösterir belge (Gerekli görülmesi halinde)</p>	<p>1 SAAT</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi</p>
<p>Çocuk Hizmetleri.(Mülteci/ Refakatsiz Çocuk İşlemleri)</p> <p>7 Yasal Dayanak:2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 2010/3 Sayılı Sığınmacı/ Mültecilere Ait İşlemler Genelgesi, Refakatsiz Çocuklar Yönergesi, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>a) Var ise Pasaport b) Sığınmacı Belgesi c)Sağlık Raporu (Bulaşıcı hastalık taşımadığına dair) d)Gerekmesi halinde kemik yaşı tespit raporu</p>	<p>24 SAAT (Müracaatla Birlikte Aynı Gün içerisinde Değerlendirme)</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi</p>
<p>Engelli Hizmetleri (Ağır Engelli Evde Bakım/Kurum Bakımına Yerleştirme Süreci) Müracaat Alma, İl Görüşme, Ön Değerlendirme, Acil/İlk Müdahale Vakayı/Müracaatı Sonuçlandırma, İl Müdürlüğüne/ilgili paydaş kuruluşa/müracaatçıya sonucundan bilgi verme</p> <p>8 Yasal Dayanak:5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesin İlişkin Yönetmelik, Bakıma Muhtaç Engelli Bireylere Yönelik Özel Bakım Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı , b) Engellinin sağlık kurulu raporu, c) Yatılı ve sürekli bakımı için resmi veya özel bakım merkezine yerleştirilecek olan; 18 yaşını tamamlamamış bakıma muhtaç özürlü için ilgili mahkemelerden alınacak, koruma altına alınması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı; 18 yaşını tamamlamış olup akıl hastalığı veya akıl zayıflığı sebebiyle işlerini görememesi veya korunması ve bakımı için kendisine sürekli yardım gerekmesi ya da başkalarının güvenliğini tehlikeye sokması nedenleriyle kısıtlanması gerekli bakıma muhtaç özürlü için ilgili mahkemelerden alınacak, kısıtlanması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı." d) Bakmakla yükümlü olunan bireyler kapsamındaki kişilerin gelir ve mal durumuna ilişkin yazılı beyanı ve taahhüdü ile beyanın içeriğine dair belgeler, e) İki adet vesikalık fotoğraf, f) Engellinin vasisi var ise, vesayete ve vasi atanmasına ilişkin mahkeme kararı, g) Anne babanın boşanmış olması hâlinde, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı (Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmeliğin 6. Maddesi gereğince)</p>	<p>1 SAAT (Müraccat alma süreci)</p> <p>24 SAAT (Acil Vakalarda Müracaatla Birlikte Aynı Gün içerisinde Değerlendirme)</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi ASP İl Müdürlüğü Engelli Birimi</p>
<p>Engelli Hizmetleri (Ağır Engelli Olmayan Engellilerin Kurum Bakımına Yerleştirme Süreci) Müracaat Alma, İl Görüşme, Ön Değerlendirme, Acil/İlk Müdahale Vakayı/Müracaatı Sonuçlandırma, İl Müdürlüğüne/ilgili paydaş kuruluşa/müracaatçıya sonucundan bilgi verme</p> <p>9 Yasal Dayanak:5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesin İlişkin Yönetmelik,Bakıma Muhtaç Özürlülere Yönelik Resmî Kurum ve Kuruluşlar Bakım Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı , b) Engellinin sağlık kurulu raporu, c) Yatılı ve sürekli bakımı için resmi veya özel bakım merkezine yerleştirilecek olan; 18 yaşını tamamlamamış bakıma muhtaç özürlü için ilgili mahkemelerden alınacak, koruma altına alınması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı; 18 yaşını tamamlamış olup akıl hastalığı veya akıl zayıflığı sebebiyle işlerini görememesi veya korunması ve bakımı için kendisine sürekli yardım gerekmesi ya da başkalarının güvenliğini tehlikeye sokması nedenleriyle kısıtlanması gerekli bakıma muhtaç özürlü için ilgili mahkemelerden alınacak, kısıtlanması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise</p>	<p>1 SAAT (Müraccat alma süreci)</p> <p>24 SAAT (Acil Vakalarda Müracaatla Birlikte Aynı Gün içerisinde Değerlendirme)</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi ASP İl Müdürlüğü Engelli Birimi</p>

	<p>vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı."</p> <p>d) Bakmakla yükümlü olunan bireyler kapsamındaki kişilerin gelir ve mal durumuna ilişkin yazılı beyanı ve taahhüdü ile beyanın içeriğine dair belgeler,</p> <p>e) İki adet vesikalık fotoğraf,</p> <p>f) Engellinin vasisi var ise, vesayete ve vasi atanmasına ilişkin mahkeme kararı,</p> <p>g) Anne babanın boşanmış olması hâlinde, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı (Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmeliğin 6. Maddesi gereğince)</p>	
<p>Yaşlı Hizmetleri Süreci (Yaşlıların Kurum Bakımı Hizmeti Almalarına İlişkin Müracaat Alma,Valilik Acil OLUR' u ile Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezine yerleştime)</p> <p>1 0 Yasal Dayanak:Huzurevleri ile Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri Yönetmeliği,Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı</p> <p>b) Müracaatçının Dilekçesi/Resmi Yazı</p> <p>c) Sağlık Raporu (İlgili Sağlık Kuruluşundan Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinde genel sağlık koşulları açısından kalmasında sakınca olmadığına dair rapor, karar bölümünde Huzurevi Yaşlı bakım bölümü için "Huzurevine girmesinde sakınca yoktur" ya da Rehabilitasyon bölümü için "Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinde bakım görmesinde sakınca yoktur" ibaresi yer alması gerekmektedir)</p> <p>d) Sağlık Raporu (İlgili Sağlık Kuruluşundan/Verem Savaş Dispanserinden Bulaşıcı hastalığının bulunmadığına dair rapor)</p> <p>f)Sağlık Raporu (İlgili Sağlık Kuruluşundan/Psikiyatri Servisinden Psikiyatrik açıdan Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinde kalmasında sakınca olmadığına dair rapor, "Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinde ruhsal açıdan bakım görmesinde sakınca yoktur" ibaresi yer alması gerekmektedir)</p> <p>g) Kan grubu tespit belgesi</p> <p>ğ) Gelir durumunu gösterir belge</p> <p>h) İki adet vesikalık fotoğraf (Huzurevleri ile Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri Yönetmeliği 54. Maddesi gereğince)</p>	<p>1 SAAT (Müraccat alma süreci)</p> <p>24 SAAT (Acil Vakalarda Müracaatla Birlikte Aynı Gün içerisinde Değerlendirme)</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi, ASP İl Müdürlüğü</p>
<p>1 1 Doğum YardımıMüracaat Alma</p> <p>1 Yasal Dayanak:Doğum Yardımı Yönetmeliği</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı</p> <p>b) Doğum Yardımı Başvuru dilekçesi (Doğum Yardımı Yönetmeliğinin 6. Maddesi gereğince)</p>	<p>1 SAAT</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi</p>
<p>1 2 Alan taraması sonucu mesleki müdahale süreçleri</p> <p>1 2 Yasal Dayanak: Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>Çocuk Hizmetleri, Engelli ve Yaşlı Hizmetleri (Evde Bakım/Kurum Bakımına Yerleştirme) Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.</p>	<p>Alan Taraması Sürekli Yapılacaktır. Acil Durum Bildirgesi Hazırlanan Vakalar</p> <p>24 SAAT aynı gün içerisinde değerlendirme</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi</p>

<p>Çocuk Hizmetleri - Aile Yanında Destek Hizmet Modellerini Değerlendirme Süreçleri (Korunma Kararı Olmadan Ailesi Yanında Desteklenen Çocuklara Yönelik Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri)</p> <p>1 3 Yasal Dayanak:2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri Hakkında Yönetmelik, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2015/5 Sayılı Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetine İlişkin Genelge, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi</p>	<p>Çocuk Hizmetleri - Aile Yanında Destek Hizmet Modellerini Değerlendirme Süreçleri (Korunma Kararı Olmadan Ailesi Yanında Desteklenen Çocuklara Yönelik Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri) Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.</p>	<p>30 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi ASP İl Müdürlüğü Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri Birimi</p>
<p>İzleme ve Değerlendirme Süreçleri (Korunma Kararı Olmadan Ailesi Yanında Desteklenen Çocuklar) Sosyal Yardım ve Destek Hizmetlerinin periyodik olarak izleme ve değerlendirmesinin yapılması, Yardım Destek Hizmetinin devamı/sonlandırılması süreci, 1 İzleme ve Değerlendirme Sonuçlarına göre Analiz 4 Tablolarının oluşturulması ve İl Müdürlüğüne gönderilmesi.</p> <p>Yasal Dayanak:2828 Sayılı SHÇEK Kanunu,Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri Hakkında Yönetmelik, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2015/5 Sayılı Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetine İlişkin Genelge</p>	<p>Çocuk Hizmetleri, Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.</p>	<p>180 GÜN (6 ayda bir yılda 2 kez)</p> <p>İlgili Kuruluş: Denizli ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi ASP İl Müdürlüğü Sosyal ve Ekonomik Destek Hizmetleri Birimi</p>
<p>Çocuk Hizmetleri - Aile Yanında Destek Hizmet Modellerini Değerlendirme Süreçleri (Eğitim, Sağlık ve Danışmanlık Tedbirleri) Yasal Dayanak: 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu,3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Korunmaya Muhtaç Çocukların Tespiti, İnceleme 1 5 Korunma Kararlarının Alınması ve Kaldırılmasına İlişkin Yönetmelik, Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu Ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik,Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi</p>	<p>Çocuk Hizmetleri, Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.</p>	<p>30 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş:Denizli ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi</p>
<p>Çocuk Hizmetleri – Çocuğun Ailesi Dışındaki Hizmet Modellerini Değerlendirme (Bakım Tedbiri ve Çocuğun Bakım Modellerinden Evlat Edinmeye, Koruyucu Aile Yanına Yerleştirme ve Kurum Bakımına Yerleştirme Sosyal İnceleme, değerlendirme, müracaatı sonlandırma süreçleri) Yasal Dayanak: 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu,3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Korunmaya Muhtaç Çocukların Tespiti, İnceleme 1 6 Korunma Kararlarının Alınması ve Kaldırılmasına İlişkin Yönetmelik, Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu Ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik,Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi</p>	<p>Çocuk Hizmetleri, Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.</p>	<p>30 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFAASP İl Müdürlüğü- Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi</p>
<p>Engelli Hizmetleri Süreçleri (Ağır Engelliye Evde Bakım Hizmeti/Kurum Bakımına Yerleştirmesi Müracaat Değerlendirme) Yasal Dayanak:5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Korunmaya Muhtaç Çocukların Tespiti, Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesin İlişkin Yönetmelik, Bakıma Muhtaç Engelli Bireylere Yönelik Özel Bakım Merkezleri Yönetmeliği, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi</p>	<p>Engelli Hizmetleri (Ağır Engelliye Evde Bakım Hizmeti-Kurum Bakımına Yerleştirilmesi) Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.</p>	<p>30 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş: Denizli ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi ASP İl Müdürlüğü Engelli Birimi</p>

	Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi		
1 8	Engelli Hizmetleri Süreçleri (Ağır Engelli Olmayan Engellilerin Kurum Bakımına Yerleştirilmesi Müracaat Değerlendirme) Yasal Dayanak: 5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesin İlişkin Yönetmelik,Bakıma Muhtaç Özürlülere Yönelik Resmî Kurum ve Kuruluşlar Bakım Merkezleri Yönetmeliği,Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi	Engelli Hizmetleri (Ağır Engelliye Olmayan Engellilerin Kurum Bakımına Yerleştirilmesi) Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.	30 GÜN İlgili Kuruluş: Ş.URFA ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi ASP İl Müdürlüğü Engelli Birimi
1 9	Yaşlı Hizmetleri Süreci (Yaşlıların Kurum Bakımı Hizmeti Almalarına İlişkin Müracaat Değerlendirme) Yasal Dayanak: Huzurevleri ile Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri Yönetmeliği,Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği,3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi	Yaşlı Hizmetleri (Yaşlıların Kurum Bakımına Yerleştirilmesi) Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.	30 GÜN İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi
2 0	Çocuk Rehabilitasyonu Süreci (Sokakta Çalıştırılan Eğitim Yaşındaki Eğitime Yönlendirilen Çocuk, Sokakta Çalıştığı Yaşadığı Tespit Edilen Madde Bağımlısı Olup Psikiyatriye Yönlendirilen Çocuk) Yasal Dayanak: 2828 Sayılı SHÇEK Kanunu, 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu,Korunmaya Muhtaç Çocukların Tespiti, İnceleme Korunma Kararlarının Alınması ve Kaldırılmasına İlişkin Yönetmelik, Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu Ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmelik,Çocuk Destek Merkezleri Yönetmeliği, Çocuk Gençlik Merkezleri Yönetmeliği, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği,3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi	Çocuk Hizmetleri, Müracaat Alma aşamalarında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.	30 GÜN İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi
2 1	Aile Rehberlik Hizmeti Yasal Dayanak: Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği,3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi	a) Dilekçe/Resmî Yazı b) Çocuk, Engelli, Yaşlı Hizmet Alanlarına göre ihtiyaç duyulması halinde ilgili meslek elemanı(Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.	30 GÜN İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü-Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi
2 2	Özel Kreş ve Gündüz Bakımevlerine Ücretsiz Çocuk Yerleştirme (Başvuru Alma) Yasal Dayanak: Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri ve Özel Çocuk Kulüpleri Kuruluş ve İşleyiş Esasları Hakkında Yönetmelik	a) T.C. Kimlik Numarası beyanı, b) Sağlık raporu (Gerekli görülmesi halinde) c) Mahkeme kararları (Gerekli görülmesi halinde) d) Mal varlığı(mal bildirim) (Gerekli görülmesi halinde) e) Gelir durumunu gösterir belge (Gerekli görülmesi halinde) f) Tutukluluk/ hükümlülük durumunu gösterir belge (Gerekli görülmesi halinde)	1 SAAT İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi
2 3	Özel Kreş ve Gündüz Bakımevlerine Ücretsiz Çocuk Yerleştirme İşlemleri Yasal Dayanak: Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri ve Özel Çocuk Kulüpleri Kuruluş ve İşleyiş Esasları Hakkında Yönetmelik,3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi	Özel Kreş ve Gündüz Bakımevlerine Ücretsiz Çocuk Yerleştirme başvuru alma aşamasında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili Meslek Elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.	30 GÜN İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi ASP İl Müdürlüğü Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri Birimi
2	Tutuklu ve Hükümlü Annelerin		1 SAAT

<p>4 Çocuklarına Verilen Ücretsiz Bakım Hizmeti (Başvuru Alma) Yasal Dayanak:Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri ve Özel Çocuk Kulüpleri Kurulmuş ve İşleyiş Esasları Hakkında Yönetmelik, Uçurtmayı Vurmasınlar Projesi</p>	<p>a) T.C. Kimlik Numarası beyanı b) Müracaatçının Dilekçesi/Resmi Yazı c) Çocuğa ait sağlık raporu d) Tutukluluk/ hükümlülük durumunu gösterir belge</p>	<p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Başvuru, Tespit ve İzleme Birimi</p>
<p>2 5 Tutuklu ve Hükümlü Annelerin Çocuklarına Verilen Ücretsiz Bakım Hizmeti Yasal Dayanak:Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri ve Özel Çocuk Kulüpleri Kurulmuş ve İşleyiş Esasları Hakkında Yönetmelik, Uçurtmayı Vurmasınlar Projesi,3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi</p>	<p>Özel Kreş ve Gündüz Bakımevlerine Tutuklu ve Hükümlü Annelerin Çocuklarına Verilen Ücretsiz Bakım Hizmetinden yararlanmak için başvuru alma aşamasında belge hazırlandığı için ek belgeye ihtiyaç duyulması halinde ilgili Meslek Elemanı (Vaka sorumlusu) tarafından ayrıca müracaatçıdan belge talep edilecektir.</p>	<p>30 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi ASP İl Müdürlüğü Özel Kreş ve Gündüz Bakımevleri Birimi</p>
<p>2 6 Gerçek Veya Özel HukukTüzel Kişileri Tarafından Açılacak Bakıma Muhtaç Engellilere Yönelik Özel Bakım Merkezlerinin Denetimleri (Engelinin Kuruluş Tarafından Özbakım İhtiyaçlarının Karşılanıp Karşılanmadığı, Sosyal ve Ekonomik Yönden Bakım İhtiyacının "Muhtaçlık Durumunun" Değerlendirilmesi) Yasal Dayanak:Bakıma Muhtaç Engelli Bireylere Yönelik Özel Bakım Merkezleri Yönetmeliği</p>	<p>Gerçek Veya Özel HukukTüzel Kişileri Tarafından Açılacak Bakıma Muhtaç Engellilere Yönelik Özel Bakım Merkezleri denetiminde her türlü bilgi ve belgeyi denetim yapan yetkili denetleyiciye ibraz eder. (Bakıma Muhtaç Engelli Bireylere Yönelik Özel Bakım Merkezleri Yönetmeliğinin 57. Maddesi gereğince)</p>	<p>6 AYDA BİR (Yılda en az iki kez denetim yapılır)</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: SHM Uygulama Birimi ASP İl Müdürlüğü</p>
<p>2 7 Kuruluşları Ziyaret İşlemleri Yasal Dayanak:Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi</p>	<p>a) Dilekçe/Resmi Yazı b) T.C. Kimlik numarası beyanı</p>	<p>7 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: ASP İl Müdürlüğü</p>
<p>2 8 Yabancıların Kuruluşları Ziyaret İşlemleri Yasal Dayanak:Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi</p>	<p>a) Dilekçe/Resmi Yazı b) T.C. Kimlik numarası beyanı c) Pasaport Fotokopisi d) Türkiye'de ikamet ediyorsa oturma belgesi ve ikametgah belgesi</p>	<p>15 Gün</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: ASP İl Müdürlüğü</p>
<p>2 9 Rehberlik Hizmetlerinden Faydalanma Yasal Dayanak:Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, Sosyal Hizmet Merkezleri Yönetmeliği, 2004/12 Sayılı Dilekçe ve Bilgi Edinme Hakkının Kullanılması Genelgesi</p>	<p>a)Dilekçe/Resmi Yazı</p>	<p>30 GÜN</p> <p>İlgili Kuruluş: ŞANLIURFA ASP İl Müdürlüğü</p> <p>Sorumlu Birim: ASP İl Müdürlüğü</p>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Harran Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:Şanlıurfa aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü
İsim	:Mustafa DOLAŞ	İsim	:Hasan BİLİCİ
Unvan	:Kuruluş Müdürü	Unvan	:İl Müdür V.
Adres	:Süleyman Demirel Mah. 2. Sokak No:10 Harran/Ş.URFA	Adres	:ESENTEPE MAH. NECMETTİN CEVHERİ BULVARI NO:76 Karaköprü/Ş.URFA
Tel.	:0 414 441 26 96	Tel.	:0 414 313 11 61- 314 69 22- 315 51 49
Fax	:0 414 441 22 20	Fax	:0 414 312 94 86
E-Posta	:sanliurfa.harranshm@ailevecalisma.gov.tr	E-Posta	:urfa@ailevecalisma.gov.tr